



Funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



e-VAL

***Exploitation des Compétences et Valorisation des acquis pour
une Meilleure Insertion et Visibilité professionnelles.***

**Présentation du plan de travail et activités de la
deuxième année**

Coordination		Programme	WP.3	WP.4	WP.5	Qualité	Diffusion	Gestion
Numéro du lot	Intitulé du lot	Coordonnateur du lot	Activités			Coordonnateur de l'activité		
WP 3	Spécification & Conception de la plateforme e-VAL	VUB	3.1 Rédaction du cahier des charges			UAE		
			3.2 Rédaction du document de spécification fonctionnelle et technique			VUB		
			3.3 Formation de l'équipe de conception			VUB		
			3.4. Conception de la plateforme e-VAL			UPorto		
WP 4	Mise en œuvre de la plateforme e-VAL	UBM	4.1 Formations de l'équipe de développement			UBM - UCA		
			4.2 implantation de la plateforme e-VAL			UMP		
			4.3 Déploiement de la plateforme e-VAL			UIZ		
WP 5	Validation & Expérimentation de la plateforme e-VAL	UIT	5.1 Validation de la plateforme e-VAL			UMP - UIT		
			5.2 Préparation d'un centre d'expérimentation			UAE		
			5.3 Expérimentation de la plateforme			UIR		
WP 7	Assurance et contrôle de la qualité	UVigo	7.1 Gestion et contrôle des délais			UVigo		
			7.2 Gestion des livrables					
			7.3 Qualité des livrables					
			7.4 Réunion de qualité					
WP 8	Diffusion et pérennité	UAE	8.1 Création et mise à jour du portail			UAE		
			8.2 Réunions de sensibilisation			Ministère, Anapec, Afem		
WP 9	Gestion	UCA	9.1 Gestion financière du projet			UCA		
			9.2 Gestion académique du projet			UAE		
			9.3 Réunions de consortium			UCA		

Coordination		Programme	WP.3	WP.4	WP.5	Qualité	Diffusion	Gestion						
Activités		Durée totale (nombre de semaines)	M1	M2	M3	M4	M5	M6	M7	M8	M9	M10	M11	M12
N° de réf./sous-ref.	Titre													
3	Spécification & Conception de la plateforme e-VAL													
3.1	Rédaction du cahier des charges	8	====	====										
3.2	Rédaction du document de spécification fonctionnelle et technique	7			XXXX	XXX								
3.3	Formation de l'équipe de conception	1				=								
3.4	Conception de la plateforme e-VAL	7					XXXX	XXX						
4	Mise en œuvre de la plateforme e-VAL													
4.1	Formations de l'équipe de développement	2						=	=					
4.2	implantation de la plateforme e-VAL	15							XXX	XXXX	XXXX	XXXX		
4.3	Déploiement de la plateforme e-VAL	1											X	
5	Validation & Expérimentation de la plateforme e-VAL													
5.1	Validation de la plateforme e-VAL	7											===	==
5.2	Préparation de trois centres d'expérimentations	8									XXXX	XXXX		
5.3	Expérimentation de la plateforme par les trois centres d'expérimentations.	2												XX
7	Assurance et contrôle de la qualité													
7.1	Gestion et contrôle des délais	48	XX==	XX==	XX==	XX==	XX==	XX==	XX==	XX==	XX==	XX==	XX==	XX==
7.2	Gestion des livrables	48	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX
7.3	Qualité des livrables	48	XX==	XX==	XX==	XX==	XX==	XX==	XX==	XX==	XX==	XX==	XX==	XX==
7.4	Réunion de qualité												X	
8	Diffusion et pérennité													
8.1	Création et mise à jour du portail du projet	48	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX
8.2	Réunions de sensibilisation	12			XXXX				XXXX				XXXX	
9	Gestion													
9.1	Gestion financière du projet	48	XX==	XX==	XX==	XX==	XX==	XX==	XX==	XX==	XX==	XX==	XX==	XX==
9.2	Gestion académique du projet	48	XX==	XX==	XX==	XX==	XX==	XX==	XX==	XX==	XX==	XX==	XX==	XX==
9.3	Réunions de consortium	2					=						X	

WP 3 . SPECIFICATION ET CONCEPTION DE LA PLATEFORME

3.1. Rédaction du cahier des charges

3.2. Rédaction du document de spécification fonctionnelle et technique

3.3. Formation de l'équipe de conception

3.4. Livraison de la conception de la plateforme

3.1 . REDACTION DU CAHIER DES CHARGES

Après l'achèvement de la phase de diagnostic et de l'étude des besoins (WP 1 & 2), l'équipe chargée de la rédaction du cahier des charges travaillera à partir du livrable issu du WP 1 : le rapport des enquêtes et des recommandations issues des différentes activités organisées lors de l'année 1.

Cette phase de définition et d'analyse est très difficile car toutes les activités qui suivent dépendent fortement de cette activité. Le **livrable** de cette phase est un document qui sera utilisé par l'équipe de spécification.

3.2 . REDACTION DU DOCUMENT DE SPECIFICATION

Les spécifications fonctionnelles déterminent les fonctionnalités de la plateforme e-VAL sans se préoccuper de la façon de l'implémenter.

Pour cela, l'équipe en charge de la rédaction du document de spécification fonctionnelle et technique doit fournir un **livrable** contenant **l'ensemble des fonctions que la plateforme e-VAL** doit contenir et **les besoins techniques pour pouvoir développer ces fonctionnalités** (Langage de programmation, logiciel à utiliser, type de base de données, etc).

3.3 . FORMATION DE L'ÉQUIPE DE CONCEPTION

L'équipe de conception de la plateforme e-VAL bénéficiera de missions de formation en Europe sur les outils conceptuels qui vont leur permettre de concevoir efficacement la plateforme e-VAL et son architecture matérielle.

Formation sur les outils de conception sera organisée à la **VUB** du **7 au 9 Mars 2018**

3.4 . CONCEPTION DE LA PLATEFORME

Le projet e-VAL est centré sur l'utilisateur ; ce qui implique que la conception doit proposer une ébauche de l'interface utilisateur.

Cette activité propose les **solutions** relatives aux différents problèmes de développement. La conception décide aussi d'un **planning** de la solution et de l'**architecture** de la plateforme en prenant en compte les **attentes** des étudiants et des acteurs socioprofessionnels.

Un document sera **livré** après la conception de la plateforme.

Responsable UBM

WP 4 . MISE EN) UVRE DE LA PLATEFORME

4.1. Formation de l'équipe de développement en Europe

4.2. Implantation de la plateforme

4.3. Déploiement de la plateforme

4.1 . FORMATION DE L'ÉQUIPE DE DEVELOPPEMENT

L'équipe de développement de la plateforme e-VAL, bénéficiera des missions de formation en Europe sur les langages de programmations les plus adéquats.

Ces langages seront utilisés pour l'implantation de la plateforme en respectant le livrable fourni par l'équipe de la conception (WP3).

Formation gestion de données massifs à UBM en mars/avril 2018

Formation sur les langage de développement à Cadiz en Juin 2018

4.2 . IMPLANTATION DE LA PLATEFORME

Après la conception et la formation de l'équipe de développement, l'activité de l'implantation est une phase très importante du projet e-VAL.

L'implantation transforme les solutions proposées lors de la conception (WP 3) en un code opérationnel.

L'équipe de programmation doit prendre en compte trois types d'utilisateurs : étudiant, entreprise et université pour développer la plateforme e-VAL.

WP. 5 . VALIDATION ET EXPERIMENTATION

Validation de la plateforme

Préparation de trois centres d'expérimentations

Expérimentation de la plateforme

5.1 . VALIDATION DE LA PLATEFORME

Dans cette activité, plusieurs types de test seront appliqués pour la réalisation du projet, dont deux principaux : tests unitaires et tests d'acceptation.

Les tests unitaires sont orientés code. Ils se rédigent durant l'activité de codage et se révèlent pendant la phase de la validation.

Les tests d'acceptation vérifient les attentes d'un produit logiciel

5.2 . PREPARATION D'UN CENTRE D'EXPERIMENTATION

Dans l'UAE, un centre d'expérimentation bien équipé en termes de matériel est installé.

5.3 . EXPERIMENTATION DE LA PLATEFORME

La plateforme e-VAL est expérimentée auprès d'un échantillon de étudiants et de socioprofessionnels. Ces expérimentations concernent le fonctionnement de la plateforme en terme fonctionnel et ergonomique.

Cette étape sera ponctuée de sondages auprès des utilisateurs. Les données sont assemblées et analysées en vue d'opérer des actions de réingénierie sur la plateforme.

Responsable UVigo

WP 7 - ASSURANCE ET CONTRÔLE DE LA QUALITÉ

- Assurance et contrôle de la qualité :

- 7.1. Gestion et contrôle des délais

- 7.2. Gestion des livrables

- 7.3. Gestion de la qualité

- 7.4. Réunions de qualité

7.1 - GESTION ET CONTRÔLE DES DÉLAIS

- Le suivi et l'évaluation du projet prendra en compte les mesures des normes et lignes directrices européennes pour l'assurance de la qualité.
- Dès le début du projet, l'Université de Vigo, à travers l'expertise externe choisie, s'appuiera sur les indicateurs de la matrice du cadre logique pour mesurer les progrès des différentes activités et les déviations éventuelles.
- Le comité de gestion et contrôle des délais sera chargé d'élaborer un rapport d'évaluation à la fin de chaque année sur la base des documents du projet, rapports de suivi, l'analyse des résultats.

7.2 - GESTION DES LIVRABLES

■ Le comité qualité sera chargé :

◆ de la gestion des livrables et

◆ les mettre à disposition de l'ensemble des partenaires du projet e-VAL à travers le portail web dédié.

7.3 - GESTION DE LA QUALITÉ

- Une importance particulière est donnée à la qualité des livrables.
- Les responsables du comité qualité suivront la qualité des livrables qui doit respecter les normes imposées dans le cadre du projet.

7.4 - RÉUNIONS DE QUALITÉ

- 4 partenaires prendront part à ces réunions, il s'agit de l'UAE, l'UVigo, l'UCadiz et l'UIT.
- La prochaine réunion de Qualité se tiendra à UIZ
- L'objectif principal est :
 - ◆ de faire le point et le suivi sur la gestion et contrôle des délais et livrables ;
 - ◆ de proposer d'éventuels réajustements.

WP 8 - DIFFUSION ET EXPLOITATION DES RÉSULTATS

- Diffusion et pérennité :

8.1. Création et mise à jour du portail du projet

8.2. Réunions de sensibilisation

8.1 - CRÉATION ET MISE À JOUR DU PORTAIL DU PROJET

■ Cette activité s'étendra tout au long de la phase d'exécution du projet. Le portail e-VAL permettra entre autre :

- ◆ d'entretenir les échanges entre les partenaires du projet
- ◆ de communiquer sur l'état d'avancement, les résultats et livrables du projet e-VAL seront communiqués via un portail élaboré et géré par l'UAE.
- ◆ de diffuser les annonces sur les séminaires, les ateliers et activités,
- ◆ de télécharger des documents nécessaires.

■ Le portail e-VAL est géré par l'UAE au long du projet.

Responsable Ministère, ANAPEC, AFEM

8.2 - RÉUNIONS DE SENSIBILISATION

■ Des réunions de sensibilisations en interne dans chaque université seront planifiées et organisées à l'adresse des :

- ◆ réseaux universitaires,
- ◆ institutionnels,
- ◆ sociaux et
- ◆ la presse régionale, nationale et internationale.

WP 9 - GESTION

■ Les activités du lot de gestion :

9.1. Gestion financière du projet

9.2. Gestion académique du projet

9.3. Réunions du Consortium

9.1 - GESTION FINANCIÈRE DU PROJET

■ Université de Cadiz :

- ◆ responsable de la gestion financière du projet ;
- ◆ responsable du financement des activités décrites ;
- ◆ faire le bilan financier du projet lors de chaque réunion du consortium ;
- ◆ abritera la réunion du lancement du projet.

9.2 - GESTION ACADÉMIQUE DU PROJET

■ Université Abdelmalek Essaâdi :

- ◆ responsable de la coordination académique générale des activités du projet ;
- ◆ elle se chargera de l'organisation des différents événements programmés ;
- ◆ dresser l'état d'avancement du projet lors des réunions du consortium ;
- ◆ concertation avec les coordonnateurs des lots.

9.3 - RÉUNIONS DU CONSORTIUM

- Le comité de pilotage se réunira 6 fois durant toute la durée du projet.
 - ◆ La réunion du lancement aura lieu à l'Université de Cadiz.
 - ◆ La 2ème réunion sera à l'Université de Fès.
 - ◆ La 3ème réunion du consortium aura lieu à l'Université de Porto.
- Chaque réunion du Consortium sera organisée sur 2 jours.
- Les compte rendu de réunion seront rédigés et diffusés auprès de tous les partenaires.

Numéro du lot	Intitulé du lot	Coordonnateur du lot	Activités	Coordonnateur de l'activité
WP 3	Spécification & Conception de la plateforme e-VAL	VUB	3.1 Rédaction du cahier des charges	UAE
			3.2 Rédaction du document de spécification fonctionnelle et technique	VUB
			3.3 Formation de l'équipe de conception	VUB
			3.4. Conception de la plateforme e-VAL	UPorto
WP 4	Mise en œuvre de la plateforme e-VAL	UBM	4.1 Formations de l'équipe de développement	UBM - UCA
			4.2 implantation de la plateforme e-VAL	UMP
			4.3 Déploiement de la plateforme e-VAL	UIZ
WP 5	Validation & Expérimentation de la plateforme e-VAL	UIT	5.1 Validation de la plateforme e-VAL	UMP - UIT
			5.2 Préparation d'un centre d'expérimentation	UAE
			5.3 Expérimentation de la plateforme	UIR
WP 7	Assurance et contrôle de la qualité	UVigo	7.1 Gestion et contrôle des délais	UVigo
			7.2 Gestion des livrables	
			7.3 Qualité des livrables	
			7.4 Réunion de qualité	
WP 8	Diffusion et pérennité	UAE	8.1 Création et mise à jour du portail	UAE
			8.2 Réunions de sensibilisation	Ministère, Anapec, Afem
WP 9	Gestion	UCA	9.1 Gestion financière du projet	UCA
			9.2 Gestion académique du projet	UAE
			9.3 Réunions de consortium	UCA

Prochaines dates à retenir

Formation	Lieu et date
Formation sur les outils	Uvigo : 31 janvier 2018 au 2 février 2018
Formation sur les outils de conception	VUB : 07 au 09 mars 2018
Formation de l'équipe de conception	UBM : mars/avril 2018
Formation de l'équipe de développement	UCA : juin 2018